ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием работников учреждения приказом МАДОУ д/с «Улыбка»

Протокол №2 от 22.01.2024г. п. Малиновский от 22.01.24г. №16

**Положение**

**о привлечении и расходовании внебюджетных средств**

**(добровольных пожертвований)**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.
   2. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) определяет основные цели, понятия и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в ДОУ, регламентирует организацию работы по учету дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в дошкольном образовательном учреждении.
   3. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ.
   4. Дополнительным источником финансирования ДОУ могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДОУ;

- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентирована Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;

- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждением различных форм собственности.

1.5. Привлечение дошкольным образовательным учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанность.

1.6. Основным принципом привлечения внебюджетных средств привлечения внебюджетных средств в ДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

1.7. В соответствии с данным Положением о внебюджетных средствах ДОУ, принуждение со стороны работников и родительской общественности ДОУ к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.8. доходы, полученные от такой деятельности, и приобретение за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение дошкольного образовательного учреждения.

# Цели положения

* 1. Настоящее положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в ДОУ, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;

- создания дополнительных условий для развития МАДОУ, в том числе совершенствования материально - технической базы, обеспечивающей воспитательную образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками детского сада;

-предупреждения незаконного сбора средств родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

# Основные понятия, используемые в Положении

* 1. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОУ.
  2. Коллегиальные органы управления в Учреждении – Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет родителей, Наблюдательный совет.
  3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
  4. Целевое назначение - безвозмездное пожертвование в общеполезных целях.
  5. Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств ДОУ- общеполезная цель развитие дошкольного образовательного учреждения.
  6. Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.
  7. Дополнительные финансовые средства - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

# Условия привлечения ДОУ целевых взносов.

* 1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательной образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих успешной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
  2. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем воспитанника определяется самостоятельно.

4.3. Решение о внесении целевых средств учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимаются ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению дошкольного образовательного учреждения к указанным лицам.

4.4. Целевые взносы юридических лиц и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетный лицевой счет дошкольного образовательного учреждения.

* 1. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.
  2. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется заведующим ДОУ строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственного общественного управления.
  3. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную ответственность, а в случаи состава преступления – уголовную ответственность.

# Условия привлечения ДОУ добровольных пожертвований

* 1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
  2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ.
  3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего ДОУ и (или) фактическая передача работникам ДОУ не допускается.
  4. Добровольные пожертвования в виде имущества оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи и становятся на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
  5. ДОУ не имеет право принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия по внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОУ, сборов на нужды детского сада не допускается.
  6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.
  7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случае внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МБДОУ расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
  8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников не по назначению, определенному жертвователями, заведующий дошкольным учреждением несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Организация работы по учету дополнительных финансовых средств

* 1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчету через учреждения банков, платежные терминалы на лицевой счет МДОУ, открытый в органах казначейства.
  2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приема – передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством.
  3. ДОУ ведет учет внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, незапрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

# Порядок расходования внебюджетных средств.

* 1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий ДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производиться в соответствии с нуждами ДОУ.
  2. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.
  3. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются ДОУ на установленные цели, в том числе:
     + на укрепление материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
     + на приобретение учебно-методических пособий;
     + на приобретение технических средств обучения;
     + на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
     + на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
     + на приобретение канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
     + на приобретение материалов для занятий;
     + на приобретение наглядных пособий;
     + приобретение средств дезинфекции;
     + на приобретение подписных изданий;
     + на создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного образовательного учреждения;
     + на благоустройство территории;
     + на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
     + на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
     + на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.
  4. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

# Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

* 1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных (дополнительных финансов) средств ДОУ и их целевым использованием осуществляется Управлением образованием.
  2. Заведующий ДОУ:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;

- не допускает принуждения со стороны работников ДОУ, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников;

- отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже 1 раза в год.

8.3 Информация об использовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) в обязательном порядке размещается на официальном сайте ДОУ.

# Ответственность.

* 1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности.
  2. При использовании денежных средств, полученных, в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению, определенному жертвователями, заведующий ДОУ несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством.
  3. Заведующий несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования добровольных пожертвований.
  4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОУ из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.
  5. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и ДОУ.
  6. Запрещается работникам МБДОУ, в круг должностных обязанностей, которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

# Заключительные положения.

* 1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом заведующего ДОУ.
  2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются письменно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.