

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от
10.03.2022г.

Согласовано:
Совет родителей
Протокол №3 от
10.03.2022г.

Утвержден
приказом МАДОУ
д/с «Улыбка»
№ 70 от 10.03.2022 г.

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
образовательной организацией и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающимися (воспитанниками)**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Улыбка» п.Малиновский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАДОУ д/с «Улыбка», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ д/с «Улыбка» (далее - Организация) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Организация, обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), педагогические работники и их представители.

1.5. Настоящее Положение принято с учётом мнения Совета родителей несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения Совета родителей, а также по согласованию с представительным органом работников.

2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ заведующего Организации о приеме лица на обучение в Организацию.

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают с момента оформления приказа о зачислении обучающегося (воспитанника).

2.3. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор).

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2.6. Договор действует в течение периода обучения.

2.7. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и

дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися (воспитанниками) образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся (воспитанников) и Организации.

2.10. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

2.11. Основанием для изменения отношений в сфере образования является приказ, изданный заведующим Организации.

Приказ издается на основании внесения изменений в Договор.

2.12. Права и обязанности обучающихся (воспитанников) изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном отсутствии обучающегося (воспитанника) в Организации с сохранением места.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Организации, являются:

а) отпуск, длительная командировка родителей (законных представителей) по их заявлению с указанием периода отсутствия ребенка;

б) болезнь (подтверждающая соответствующим документом), ребенка и (или) родителей (законных представителей);

в) временный перевод ребенка из Организации в другую образовательную организацию;

г) устройство ребенка на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;

д) нахождение ребенка в лечебно-профилактическом учреждении;

е) карантин в Организации;

ж) приостановление деятельности Организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора (далее приостановление деятельности).

3.3. Об уважительных причинах (за исключением карантина, приостановления деятельности Организации) родители (законные представители) уведомляют Организацию в письменной форме. Заявления от родителей (законных представителей) на отсутствие ребенка в Организации подаются на имя заведующего (приложение).

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в Организацию документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений

4.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника):

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
 - б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения.
- 4.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.3. При оставлении обучающимся (воспитанником) Организации для продолжения обучения в другой образовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя заведующего Организации об отчислении.

4.4. Отчисление обучающихся (воспитанников) в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа заведующего Организации.

4.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Организацией.

4.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ заведующего Организации об отчислении обучающегося (воспитанника).

4.7. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

Приложение
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

Заведующему МАДОУ д/с «Улыбка»
п. Малиновский
Ширмановой С.И.

(Ф.И.О. законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить воспитательный и образовательный процесс и осуществление присмотра и ухода за моим ребенком:

(Ф.И.О. полностью)

в группе № _____ с « _____ » _____ 202__ г. по « _____ » _____ 202__ г.

в связи с _____.

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)