

**План мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Улыбка» на 2025 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация об исполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Не реже 1 раза в квартал	
1.2. Организация правового просвещения работников организации, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советов.	Не реже 1 раза в квартал	
1.3. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	В течение года	
1.4. Предоставление отчётов в Управление образования об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 05 числа первого месяца квартала, следующего за отчётным, за 4 квартал до 05.12.2025	
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление заведующего в Управление образования администрации Советского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей	До 30.04.2025	
2.2. Актуализации информации, размещенной на стендах, в разделах «Противодействие коррупции» официальных сайтов	1 раз в квартал	
2.3. Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Постоянно	
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам проведённого анализа мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений	До 25 июня, до 25 декабря	
2.5. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	
2.6. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема воспитанников в детский сад	В течение года	

2.7. Выполнение условий муниципальных контрактов	В течение года	
2.8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	
2.9. Рассмотрение случаев возникновения конфликтов интересов и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение придания выявленных случаев гласности и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере необходимости	
2.10. Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников.	Постоянно	
2.11. Распределение выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций Комиссией по распределению стимулирующих выплат.	Февраль 2025	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	4 квартал 2025	
3.2. Организация районной выставки рисунков воспитанников дошкольных учреждений «Мои права»	4 квартал 2025	
3.3. Организация обучения педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности воспитанников	До 10 сентября	
3.4. Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	
3.6. Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Постоянно	
3.7. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	
3.8. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	
4. Мероприятия по противодействию коррупции		
4.1. Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Не реже 1 раза в квартал	
4.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	
4.3. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или	По факту обращения	

некачественного их предоставления		
4.6. Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По факту уведомления	
4.7. Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение года	
4.8. Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае отсутствия; при изменении ответственного лица	
4.9. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Не реже 1 раза в год с действующими нормативными документами, а также при появлении новых нормативных документов	
4.10. Участие в месячнике гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников и т.д.)	4 квартал 2025	
4.11. Участие в районной выставке рисунков воспитанников дошкольных образовательных организаций «Мои права»	4 квартал 2025	
4.12. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Не реже 1 раза в полугодие	
4.13. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательной организации, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 квартал 2025	
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения		
5.1. Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Постоянно	
5.2. Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Постоянно	